

Мнение Управляющего совета  
от 29.12.2018 протокол № 16 учтено



**Положение о проведении самообследования  
Бюджетного учреждения Вологодской области «Череповецкий центр  
психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи»  
(далее – Положение)**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с пунктом 3 части 2 статьи 29 Федерального закона № 273-ФЗ от 29 декабря 2012 года «Об образовании в Российской Федерации» (с последующими изменениями), приказом Минобрнауки России от 14 июня 2013 года № 462 «Об утверждении Порядка проведения самообследования образовательной организацией» (с последующими изменениями), Устава Бюджетного учреждения Вологодской области «Череповецкий центр психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи» (далее – Учреждение).

1.2. Настоящее Положение определяет основные нормы и принципы проведения самообследования.

1.3. Целями проведения самообследования являются: обеспечение доступности и открытости информации о состоянии образовательной деятельности Учреждения, а также подготовка отчета о результатах самообследования.

1.4. Самообследование – процедура оценивания (самооценивания). Процесс самообследования – это познавательная деятельность участников образовательного процесса, носящая системный характер и направленная на развитие образовательной среды и педагогического процесса.

1.5. В соответствии с целями и задачами самообследование выполняет ряд функций:

- оценочная функция – осуществление с целью выявления соответствия оцениваемых параметров нормативным и современным параметрам и требованиям;
- диагностическая функция – выявление причин возникновения отклонений состояния объекта изучения и оценивания нормативных и научно обоснованных параметров, по которым осуществляется его оценка (самооценка);
- прогностическая функция – оценка (самооценка) последствий проявления отклонений для самого оцениваемого объекта и тех, с которыми он вступает во взаимодействие.

**2. Методы и критерии самообследования**

2.1. Методика самообследования предполагает использования комплекса разнообразных методов, которые целесообразно выделить в две группы:

- 2.1.1. Пассивные (наблюдение, количественный и качественный анализ продуктов деятельности и т.п.);
- 2.1.2. Активные (анкетирование, собеседование, сбор данных).

### **3. Организация самообследования**

- 3.1. Процедура самообследования проводится в соответствии с планом по его проведению, принимаемым рабочей группой, состав которой утверждается приказом по Учреждению.
- 3.2. Процедура самообследования включает в себя следующие этапы:
  - 3.2.1. Планирование и подготовку работ по самообследованию Учреждения;
  - 3.2.2. Организацию и проведение самообследования в Учреждении;
  - 3.2.3. Обобщение полученных результатов и на их основе формирование отчета;
  - 3.2.4. Рассмотрение отчета органом управления Учреждения, к компетенции которого относится решение данного вопроса.
- 3.3. Сроки, форма проведения самообследования, состав лиц, привлекаемых для его проведения, определяются приказом по учреждению.
- 3.4. В процессе самообследования проводится оценка образовательной деятельности, системы управления Учреждения, содержания и качества подготовки обучающихся, организации учебного процесса, качества кадрового, учебно-методического обеспечения, материально-технической базы, функционирования внутренней системы оценки качества образования, а также анализ показателей деятельности организации, подлежащей самообследованию, устанавливаемых федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

### **4. Обобщение полученных результатов и формирование отчета**

- 4.1. Результаты самообследования Учреждения оформляются в виде отчета, включающего аналитическую часть и результаты анализа показателей деятельности Учреждения по форме, утвержденной приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 июня 2013 года № 462 (с последующими изменениями).
- 4.2. Отчетным периодом является предшествующий самообследованию календарный год.
- 4.3. Отчет по самообследованию формируется по состоянию на 1 января текущего года.
- 4.4. Результаты самообследования рассматриваются на педагогическом совете.
- 5.5. Отчет подписывается директором Учреждения и заверяется печатью.
- 5.6. Размещение отчета Учреждения на официальном сайте Учреждения в сети «Интернет» и направление его учредителю (Департамент образования области) осуществляется не позднее 20 апреля текущего года.